

«УТВЕРЖДАЮ»

директор
СПб ГБУСОН «КЦСОН
Кировского района Санкт-Петербурга»
И.Б. Бойцова
«01» марта 2021 г.

**ПРАВИЛА ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ И РАСПРОСТРАНЕНИЮ
НОВОЙ КОРОНАВИРУСНОЙ ИНФЕКЦИИ (COVID-19) ДЛЯ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ
УСЛУГ СПб ГБУСОН «КЦСОН КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 №121 «О мерах по противодействию распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Стандартом безопасности деятельности СПб ГБУСОН «КЦСОН Кировского района Санкт-Петербурга», в том числе санитарно-гигиенической безопасности в целях противодействия распространения в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

1.2. Настоящие правила распространяются на граждан являющихся получателями социальных услуг, посетителями учреждения.

1.3. Настоящие правила доводятся до сведения получателей социальных услуг/посетителей учреждения на первичном приеме, через сайт учреждения, через официальную группу учреждения в социальной сети «вконтакте», а также в течение всего периода обслуживания при необходимости.

**2. Санитарно-эпидемиологические правила посещения учреждения получателями
социальных услуг (посетителями учреждения).**

2.1. Перед посещением учреждения с целью получения социальных услуг, получатель социальных услуг (посетитель учреждения) должен оценить состояние своего здоровья, при признаках заболевания (насморк, кашель, температура свыше 37.0) отказаться от посещения учреждения и обратиться за медицинской помощью.

2.2. На входе в структурное подразделение учреждения организуется пункт входного контроля, где получателям социальных услуг (посетителям учреждения) работники учреждения измеряют температуру тела, осуществляют визуальный осмотр на наличие признаков заболевания (насморк, кашель), данные о температуре тела фиксируются в журнале.

- 2.3. Получатели социальных услуг (посетители учреждения) с признаками заболевания (насморк, кашель, температура свыше 37.0) в учреждение не допускаются, при необходимости им должна быть оказана помощь в вызове скорой медицинской помощи.
- 2.4. Нахождение в помещениях учреждения допускается только при использовании средств индивидуальной защиты (маски, перчатки). Средства индивидуальной защиты получатель социальных услуг (посетитель учреждения) должен иметь при себе при посещении учреждения. Учреждение получателей социальных услуг средствами индивидуальной защиты не обеспечивает.
- 2.5. Средства индивидуальной защиты подлежат утилизации только в специально отведенные для этого места.
- 2.6. Получатели социальных услуг (посетители учреждения) и работники учреждения обязаны соблюдать социальную дистанцию не менее 1,5 метров.
- 2.7. Получатели социальных услуг (посетители учреждения) должны соблюдать правила личной гигиены, при посещении учреждения (при пребывании на территории учреждения) - обрабатывать руки антисептиком (дозаторы установлены в каждом структурном подразделении учреждения).

3. Организация работы по предоставлению социальных услуг:

- 3.1. Наполняемость групп при предоставлении групповых социальных услуг зависит от площади помещений и возможности соблюдения социальной дистанции между получателями социальных услуг и работниками учреждения. Максимальное количество граждан, находящихся в помещении одновременно, определяется заведующим отделением для каждого помещения индивидуально.
- 3.2. Посещение учреждения с целью получения социальных услуг (индивидуальных или групповых) возможно только по предварительной записи.
- 3.3. Получателям социальных услуг, посетившим учреждение с целью получения социальных услуг без предварительной записи, может быть отказано в предоставлении услуг.
- 3.4. В случае грубого или неоднократного нарушения получателем социальных услуг настоящих правил работники учреждения вправе не допустить его к получению социальных услуг.
- 3.5. При возникновении спорных или конфликтных ситуаций работники учреждения принимают решение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, законодательством Санкт-Петербурга, рекомендациями Управления Роспотребнадзора по Санкт-Петербургу.

4. Санитарная обработка помещений учреждения.

4.1. Работники учреждения обеспечивают профилактическую дезинфекцию на системной основе:

- перед началом работы производится влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств;
- проводится обеззараживание поверхностей оборудования, инвентаря, помещений учреждения, санузлов;
- обеспечивается регулярное (каждые 2 часа) проветривание;
- обеспечивается регулярное обеззараживание воздуха в помещениях учреждения с использованием соответствующего оборудования.
- по окончании рабочего дня (или не реже, чем через 2 часа) проводятся проветривание и влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств путем протирания растворами дезинфицирующих средств ручек дверей, поручней, столов, спинок стульев (подлокотников кресел), раковин (кранов) для мытья рук.