

ОТЧЕТ
о реализации Плана работы СП6 ГБУСОН «КПСОН Кировского района Санкт-Петербурга»
по противодействию коррупции на 2018-2022 годы
за 2021 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнение
1.	Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в учреждении	Директор	Постоянно	Ежеквартально осуществляется контроль за выполнением Плана работы по противодействию коррупции в СП6 ГБУСОН «КПСОН Кировского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы», составляется отчет (март, июнь, сентябрь, декабрь).
2.	Предоставление директором учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством	Директор	Январь-апрель ежегодно	В соответствии с графиком предоставления руководителями подведомственных администрации Кировского района учреждений справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, директор учреждения предоставил сведения 01.02.2021
3.	Организация и проведение антикоррупционного образования работников учреждения, относящихся к категории:			
3.1.	Руководители	Начальник отдела кадров	1 раз в месяц	Один раз в месяц в повестку дня совещания с руководителями вносятся вопросы по формированию у руководителей структурных подразделений устойчивых навыков антикоррупционного поведения, путем ознакомления с положенными правовых актов Российской Федерации о противодействии коррупции, в целях последующего формирования данных навыков у работников, находящихся в их подчинении.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнение
				<p>В 2021 году совещания проводились с использованием видеоконференцсвязи: в первом квартале 14.01.2021; 18.02.2021; 18.03.2021.</p> <p>Во втором квартале 22.04.2021; 20.05.2021; 17.06.2021 в дистанционном формате проводились собрания с сотрудниками Учреждения. На собраниях была доведена до сотрудников «Памятка для работников СПб ГБУСОН «КЦСОН Кировского района Санкт-Петербурга» по вопросам возможных коррупционных проявлений в сфере социального обслуживания».</p> <p>В третьем квартале 2021 года совещания проводились в дистанционном формате: 22.07.2021; 25.08.2021; 15.09.2021.</p> <p>В четвертом квартале 2021 года совещания проводились в дистанционном формате: 21.10.2021; 25.11.2021; 14.12.2021.</p>
3.2.	Специалисты, служащие, рабочие		Ежеквартально	<p>В первом квартале 15.01.2021; 18.02.2021; 19.02.2021; 19.03.2021 - было проведено собрание работников структурных подразделений, в повестку которых были включены вопросы о результатах работы по исполнению Плана работы по противодействию коррупции в СПб ГБУСОН «КЦСОН Кировского района Санкт-Петербурга на 2018-2022 годы».</p> <p>Во втором квартале 2021 года совещания проводились в дистанционном формате: 23.04.2021; 21.05.2021; 18.06.2021. В повестку был включен вопрос о возможных коррупционных проявлениях в сфере социального обслуживания.</p> <p>В третьем квартале 2021 года совещания проводились в дистанционном формате: 23.07.2021; 26.08.2021; 16.09.2021. В повестку был включен вопрос об уголовной ответственности за получение и дачу взятки и мерах административной ответственности за</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнение
				<p>незаконное вознаграждение от имени юридического лица.</p> <p>В четвертом квартале 2021 года совещания проводились в дистанционном формате: 22.10.2021, 26.11.2021, 15.12.2021 были даны разъяснения о недопущении при исполнении должностных обязанностей личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.</p>
4.	Учет и рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в учреждении	Директор, заместители директора	При поступлении обращений	Обращений не поступало
5.	Контроль за предоставлением платных услуг клиентам, состоящим на социальном обслуживании	Заместители директора	Ежемесячно	<p>Оплата за услуги производится по квитанции в безналичной форме. Заведующий отделением формирует реестр граждан, получивших услуги на платной основе и передает его в бухгалтерию учреждения</p> <p>В первом квартале проводилась выборочная проверка отделения ОСОД № 5. Проведена проверка соответствия предоставленных услуг и услуг, предусмотренных индивидуальными программами предоставления социального обслуживания (далее - ИПСО). Выявленные нарушения устранены.</p> <p>Во втором квартале проводилась выборочная проверка отделения ОСОД № 12. Проведена проверка соответствия предоставленных услуг и услуг, предусмотренных ИПСО. Выявленные нарушения устранены.</p> <p>В третьем квартале проводилась выборочная проверка отделения СОСМОД № 2. Проведена проверка соответствия предоставленных услуг и услуг, предусмотренных ИПСО. Выявленные нарушения устранены.</p> <p>В четвертом квартале проводилась выборочная проверка отделения ОСОД № 3. Проведена проверка</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнение
				соответствия предоставленных услуг и услуг, предусмотренных ИППО. Выявленные нарушения устранены.
6.	Предоставление сведений по показателям и информационным материалам антикоррупционного мониторинга	Начальник отдела кадров	По требованию	Сведения предоставлены за 2021 год.
7.	Контроль за соблюдением Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	Заместители директора	Постоянно	Жалоб не поступало.
8.	Реализация в учреждении антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	Заместители директора, начальник административного отдела	Постоянно	Закупка товаров, работ, услуг производится учреждением в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с соблюдением принципов открытости, прозрачности информации и обеспечения конкуренции. Жалоб на нарушение вышеуказанного закона при осуществлении закупок не поступало.
9	Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании учреждением средств бюджета Санкт-Петербурга.			
9.1.	Расмотрение в рамках своей компетенции поступивших в учреждение актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор, заместители директора	При поступлении актов	Акт проверки №03/21 от 17.02.2021 - администрация Кировского района Санкт-Петербурга. Представление об устранении нарушений требований законодательства о закупках № 03-02-2021/335 от 22.07.2021 - прокуратура Кировского района. Акт выездной проверки №30-1-642 от 09.11.2021 – Управление по Кировскому району. Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Кировского района.